

**ZARZĄDZENIE NR 30/2020
WÓJTA GMINY WŁOSZAKOWICE**

z dnia 13 marca 2020 r.

w sprawie wprowadzenia działań prewencyjnych na terenie Gminy Włoszakowice w związku z występowaniem COVID-19 na terenie Polski.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 oraz art. 33 ust. 3 i 5 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) w związku z § 8 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 13 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 433) oraz z art. 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r., poz. 374), zarządza się, co następuje:

§ 1. Na terenie Gminy Włoszakowice wprowadza wymienione działania prewencyjne w związku z występowaniem COVID-19 na terenie Polski:

- 1) odwołuje się wszelkie imprezy, wydarzenia, spotkania, zebrania organizowane przez Gminę Włoszakowice oraz jednostki organizacyjne i pomocnicze oraz zakłady budżetowe Gminy Włoszakowice;
- 2) zawiesza się wyjazdy służbowe zagraniczne pracowników Urzędu Gminy, jednostek organizacyjnych i pomocniczych oraz zakładów budżetowych oraz udział w oficjalnych wydarzeniach, spotkaniach, zebraniach organizowanych przez instytucje i stowarzyszenia w kraju i za granicą, z wyjątkiem tych związanych z przeciwdziałaniem i zapobieganiem rozpowszechniania się COVID-19;
- 3) wstrzymuje się oficjalne wizyty delegacji zagranicznych i krajowych, z wyjątkiem tych związanych z przeciwdziałaniem i zapobieganiem rozpowszechnianiem się COVID-19.

§ 2. 1. Ogranicza się wizyty interesantów we wszystkich komórkach organizacyjnych Urzędu Gminy Włoszakowice, z wyjątkiem wizyt, podczas których niezbędne jest osobiste stawiennictwo interesanta.

2. Wstrzymuje się przyjmowanie interesantów przez Wójta Gminy Włoszakowice oraz dyżur Przewodniczącego Rady.

3. Korespondencję, pisma i inne dokumenty należy składać wyłącznie w holu głównym Urzędu, w okienku Biura Podatków i Opłat.

4. Wstrzymuje się do odwołania działanie kasy Urzędu, zaleca się dokonywanie płatności drogą elektroniczną.

§ 3. 1. Wprowadza się obowiązek ograniczenia do minimum bezpośrednich kontaktów pracowników z interesantami Urzędu.

2. W celu zapewnienia komunikacji zaleca się wykorzystywanie poczty elektronicznej, platformy e-PUAP, poczty tradycyjnej oraz kontaktów telefonicznych.

§ 4. 1. Zobowiązuje się pracowników do niezwłocznego informowania pracodawcy o okolicznościach mogących mieć wpływ na wystąpienie u niego choroby wywołanej COVID-19.

2. Informację, o której mowa w ust. 1, należy przekazać pracodawcy telefonicznie lub mailowo. W/w informacja przekazana telefonicznie wymaga potwierdzenia na piśmie. Dopuszcza się potwierdzenie informacji poprzez wysłanie korespondencji mailowej na adres: gmina@wloszakowice.pl.

3. Kierownicy komórek organizacyjnych zobowiązani są do:

- 1) codziennego zapoznawania się z aktualnymi komunikatami Głównego Inspektora Sanitarnego oraz komunikatami Stanowiska ds. Zarządzania Kryzysowego dotyczącymi COVID-19;
- 2) utrzymywania kontaktu z pracownikiem wykonującym pracę zdalną i nadzorowania efektów tej pracy;
- 3) raportowania sytuacji pracodawcy.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 6. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na Tablicy Ogłoszeń Urzędu, stronie podmiotowej Urzędu oraz Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 7. Zarządzenie obowiązuje od dnia 16 marca 2020 roku do odwołania.

WÓJT
mgr Robert Kasperczak

Hubert Patelko
RADCA PRAWNY
12 14 180/0F

SEKRETARZ GMINY
mgr Karolina Chlebowska